



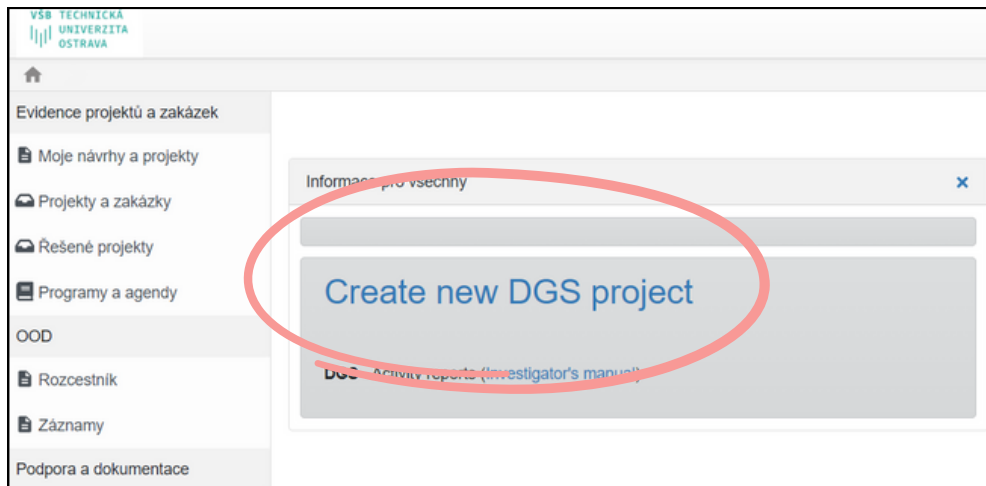
Datum poslední aktualizace: 3. 10. 2023

Předložení projektu do STUDENTOPOLIS v systému

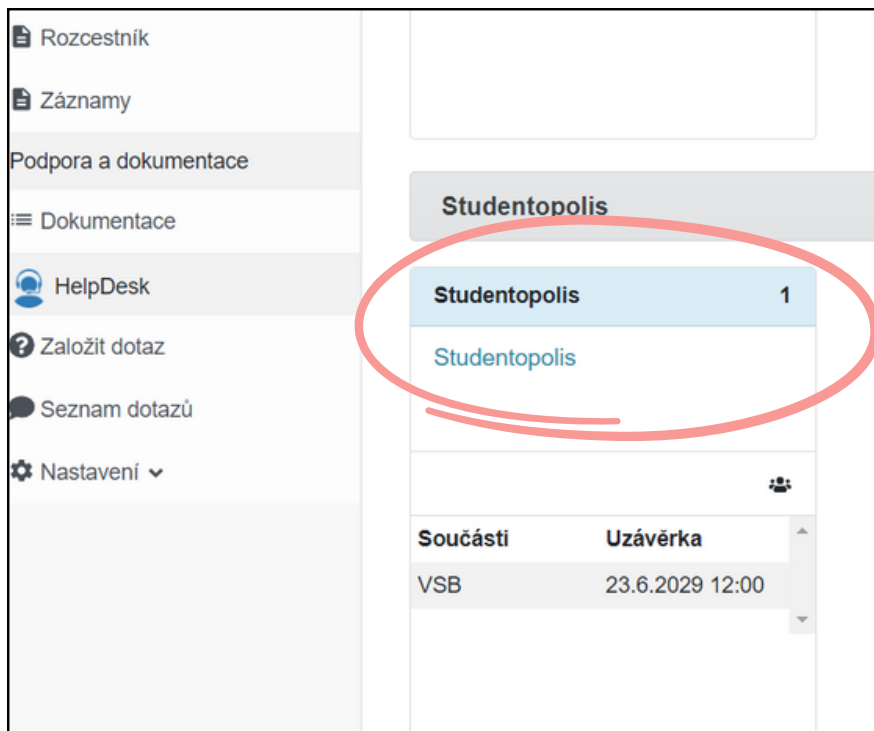
Předložit projekt do otevřené soutěže STUDENTOPOLIS znamená i to, že je potřeba přijmout výzvu a poprat se se systémem, ve kterém se projekt předkládá a který je vždy otevřený jen omezenou dobu. Níže vám předkládáme stručného průvodce, jak na to.

Otevři interní systém VŠB-TUO na <https://projekty.vsb.cz> a hurá do toho!

1. Vytvoř nový projekt



2. Roluj až dolů a vyber program Studentopolis



3. Vyplň úvodní obrazovku ve 2 oblastech

zakázek > Moje návrhy a projekty > Nový projekt/zakázka

Nový projekt/zakázka

Agenda: Studentopolis

Identifikační kód: [input field]

Nákladové středisko: 9100

Trvání do: [input field]

Název: [input field]

Uved' název tvého projektu

Zadej celkovou dobu trvání projektu, maximálně do 31.5.2024



Pak pokračuj dále !!!

4. Dále pokračuj postupným vyplňováním záložek

Hlavička grantu | Řešitelé | Finance | Přílohy | Aktivity

Agenda: Studentopolis

EPZ Id: 20441

Identifikační kód: STUDPO

9100

Trvání do: 4.1.2024

Název: Mám rád VŠB-TUO

Popis projektu

Význam projektu

Nápověda: Popište Váš projekt z hlediska jeho zaměření, aktivit, ale také jeho kontextu v prostředí VŠB-TUO a vysvětlete, proč patří na univerzitu projekt patří. Nezapomeňte zmínit i cílové skupiny projektu – na koho je projekt zaměřen a kdo bude součástí řešení projektu.

Využivej nápovědy v jednotlivých políčkách

Zvětšit pole

A až budeš v dané záložce hotov, ULOŽ SI DATA ZDE!




5. Řešitelé

Hlavička grantu **Řešitelé**

Hlavní řešitel

Hlavní řešitel

Osoba	Vztah
Ing. Andrea Šimoníková  Osobní číslo: SIM0084	již ve vztahu

Interní spoluřešitel

Student

+ Student

Osoba	Vztah
Žádná osoba v této roli se neúčastní.	

Nezapomeň, že hlavním řešitelem musí být student VŠB-TUO a musí mít k sobě minimálně 1 dalšího parťáka z řad zaměstnanců, nebo studentů VŠB-TUO.

6. Finance

Hlavička grantu **Řešitelé** **Finance** Přílohy Aktivity

Položka	Návrh (v Kč vč. DPH)	Zdůvodnění finanční položky
1. Osobní náklady celkem z toho		0
... 1.1 Náklady na DPP (Dohoda o provedení práce)		
... 1.2. Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení		
2. Stipendia dle zákona č.111/1998 sb., §91, odst.2 písm. b), c), e)		
3. Materiálové náklady		

Každý řádek se dá rozkliknout. V něm dopiš: nejen kolik peněz potřebuješ, ale i na co!



Nezapomeň vše ukládat!!!

7. Aktivity

Hlavička grantu Řešitelé Finance Přílohy **Aktivity**

Termíny první úrovně

+ Přidat

Definice Typů

Nenalezeny žádné záznamy.

Aktivit může být v projektu více, nebo klidně jen jedna.

Termíny první úrovně

Definice Typů

Aktivita

Název

Datum realizace aktivity od

Datum realizace a...

Popis aktivity Zvětšit pole

provedeny změny Odejit Potvrdit

Každá aktivita se vyplňuje zvlášť a jakmile je hotovo, je nutné vyplnění aktivity potvrdit tlačítkem "Potvrdit"!

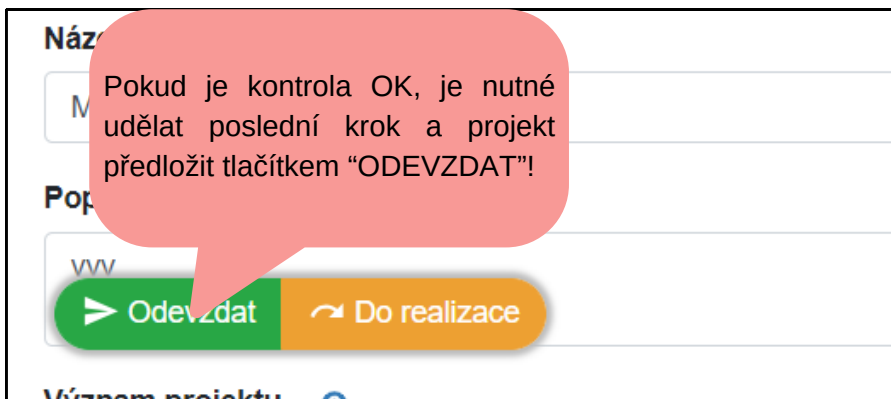
8. Nejdůležitější krok = ODEVZDÁNÍ PROJEKTU!

Zkontrolovat Pravidla

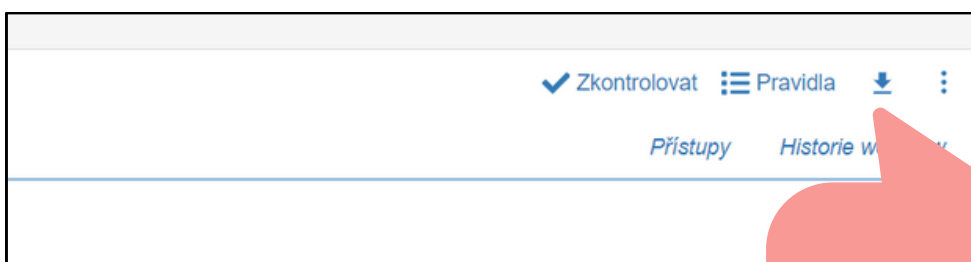
Klasifikační kód Program

JDPOL-0018 MSM: DS_2023

Nejprve systém nechej ZKONTROLOVAT, zda jsi na něco nezapomněl. Využij tlačítko v pravém horním rohu!



GRATULUJI, teď už je to na hodnotitelích, mají na to 30 dnů!!!



Předložený projekt si můžeš stáhnout v pdf.