

VŠ:	VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA		
Rozvojový projekt na rok 2022			
Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu			
Program:	Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2022		
Tematické zaměření:	c) elektronizace správní agendy vysoké školy		
Název projektu:	Rozvoj nástrojů pro ověření identity, elektronizaci agend, dokladů a jednání zaměřených na správu vysokých škol		
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2022	Do: 31. 12. 2022	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	476	200	276
Čerpáno	476	200	276
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Michal Sláma		Ing. Martin Lason
VŠ:	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava		Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Adresa/Web:	17. listopadu 15, 708 00 Ostrava-Poruba / www.vsb.cz		17. listopadu 15, 708 00 Ostrava-Poruba / www.vsb.cz
Telefon:	596 993 250		597 323 173
E-mail:	michal.slama@vsb.cz		martin.lason@vsb.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uvedte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
	Cílem projektu byl rozvoj informačních technologií a procesů zaměřený na elektronizaci správních a studijních agend VŠ ve vazbě na prioritní téma c) s důrazem na spolupráci zapojených VVŠ. Cíl je podrobně rozepsán v projektové žádosti v souladu s vyhlášením. Cíl byl za VŠB-TUO splněn.		
Plnění výstupů projektu	Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.		
1	Zmapování a analýza možností ověřování identity studentů a uchazečů o studium online včetně vzdáleného ověřování zahraničních studentů a uchazečů (V1) Analýza možnosti využití bankovní identity, mojeID apod. (V1) Ověřování identity studentů a uchazečů o studium prostřednictvím externích správ identit (například bankovní identita, mojeID apod.) (V1) - Studie byla doplněna o propojení na identity v O365 a LDAP z hlediska bezpečnosti a tyto výstupy byly přímo implementovány do studijního systému EDISON. Výstup byl splněn.		
2	Elektronizace správy poplatků za studium (V2) Rozvoj elektronické podpory malé nostrifikace v rámci přijímacího řízení (V2) / Elektronizace procesu nostrifikace (V2) Napojení studijního systému na spisovou službu (V2) - Elektronizace správy poplatků za studium byla realizována v oblasti nostrifikací. Rozvoj elektronické podpory malé nostrifikace v rámci přijímacího řízení byl plně implementován. Napojení studijního systému na spisovou službu bylo v oblasti nostrifikací plně realizováno. Výstup byl splněn.		
3	Výměna zkušeností se zapojenými školami v oblasti elektronického rozvoje podpory jednání a rozhodování (V4) Výměna zkušeností probíhala v průběhu projektu. Výstup byl splněn.		
4	Účast na seminářích a zapojení se do konzultací k jednotlivým výstupům a vzorovým řešením škol (V1-V4) - VŠB-TUO se aktivně zúčastňovala konzultací k jednotlivým výstupům projektu. Výstup byl splněn.		
5	Zmapování a analýza potřeb týkající se jednotlivých výstupů a vzorových řešení škol (V1-V4) - Proběhlo zmapování a analýza potřeb týkající se jednotlivých výstupů a vzorových řešení škol. Výstup byl splněn.		
6	Závěrečné vyhodnocení projektu a zpracování závěrečné zprávy (V1-V4) - Proběhlo závěrečné vyhodnocení projektu a byla zpracována závěrečná zpráva. Výstup byl splněn.		
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu		
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)		Zdůvodnění
1.	-		-

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	-	-	-

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	276	276	0	0%
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	276	276	0	0%
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	200	200	0	0%
Osobní náklady:					
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	104	104	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0	0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	36	36	0	0%
Ostatní:					
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	0	0	0%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	50	50	0	0%
2.6	Cestovní náhrady	10	10	0	0%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	476	476	0	0%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
1.1	Návrh a implementace bezpečnostních metod při onboarding studentů	276			
2.1	Mzdy pro pracovníky provádějící analýzy a implementace v jednotlivých částech projektu	104			
2.3	Odvody mezd pracovníků	36			
2.5	Konzultace v oblasti napojení externích identit na O365 a LDAP pro využití ve studijní agendě	50			
2.6	Cestovní náhrady – semináře, konference, koordinace projektu	10			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.