

Veřejná ekonomika a správa

Vygenerováno: 20. 5. 2024

Fakulta	Ekonomická fakulta
Typ studia	bakalářské
Jazyk výuky	čeština
Kód programu	B0312A050001
Název programu	Veřejná ekonomika a správa
Standardní délka studia	3 roky
Garantující katedra	Katedra veřejné ekonomiky
Garant	doc. Ing. Iveta Vrabková, Ph.D.
Oblasti vzdělávání (zaměření)	Ekonomické obory
Klíčová slova	veřejná ekonomie, veřejné finance, veřejná správa, neziskové organizace, veřejný sektor

O studijním programu

Veřejný sektor se dotýká každého z nás — občanů, institucí a firem. A když mu porozumíte, budete mít opravdu velké uplatnění, které vás může zavést k desítkám významných pracovních příležitostí, ať už je to místo ve vedení obce nebo pozice manažera kvality v nadnárodní firmě. Získáte zcela nový pohled na to, jak funguje vaše město, ale taky stát a budete vědět, jak ovlivnit jejich vývoj k lepšímu.

Co vás naučíme? Jak plánovat příjmy a výdaje obcí, krajů a státu, stejně jako dalších organizací veřejného sektoru v oblasti školství, zdravotnictví nebo kultury. Získáte znalosti pro oceňování veřejného majetku, poznáte fungování neziskovek a osvojíte si práci s informačními systémy ve veřejné správě. Zkrátka kompletní balení dovedností s mezinárodním přesahem, které jen tak někde nezískáte.

Jaké předměty vás čekají?

- Ekonomie veřejného sektoru
- Neziskové organizace
- Veřejná správa
- Veřejné rozpočty
- Sociální a zdravotní politika

Profese

- Projektový manažer
- Kontrolor ve veřejné správě
- Specializovaný referent nebo úředník na úseku finanční, vnitřní, daňové, školské, sociální, zdravotní a dopravní správy
- Správce veřejného majetku
- Ekonom v organizacích veřejného i občanského sektoru
- Organizační specialista v oblasti zabezpečení vnitřní správy a partnerských projektů
- Správce rozpočtu na všech úrovních veřejné správy
- Administrativní a spisový pracovník

Dovednosti

- Znalost správního řízení

- Dotační a projektový management
- Orientace v oblasti nestátních neziskových organizací
- Schopnost zhodnotit výkonnost v jednotlivých složkách veřejné správy
- Znalost rozvojových koncepcí a veřejných politik
- Správa jednotlivých druhů daní nebo dotací

Uplatnění absolventa

Absolvent získá uplatnění ve státní správě, územní i zájmové samosprávě, v organizacích veřejného sektoru a občanského neziskového sektoru.

Typické pracovní pozice absolventa oboru jsou:

- specializovaný referent nebo úředník na úseku finanční, vnitřní, daňové, školské, sociální, zdravotní a dopravní správy;
- ekonom v organizacích veřejného i občanského sektoru;
- správce rozpočtu na všech úrovních veřejné správy;
- správce veřejného majetku;
- organizační specialista v oblasti zabezpečení vnitřní správy a partnerských projektů;
- kontrolor ve veřejné správě;
- administrativní a spisový pracovník;
- projektový manažer.

Cíle studia

Cílem bakalářského studijního programu Veřejná ekonomika a správa je získání širokých teoretických a praktických znalostí, které absolventům umožní systémové vnímání a hodnocení ekonomických, politických a správních procesů realizovaných ve veřejném sektoru.

Všeobecné odborné znalosti absolventů jsou vymezeny základními teoretickými předměty zejména matematiky, statistiky, obecné a veřejné ekonomie, veřejné správy, hospodářské politiky, práva a financí.

Specifické odborné znalosti absolventů jsou vymezeny předměty profilujícího základu, zejména ekonomiky odvětví veřejného sektoru, veřejných rozpočtů, veřejného majetku, sektorových politik a ekonomiky neziskových organizací.

Odborné znalosti absolventa

Absolventi studijního programu při absolvování prokazují:

- široké znalosti a porozumění předmětu v rozsahu daného oboru zejména v rámci předmětů profilujícího základu;
- široké znalosti teorii, konceptů a metod v oboru, které jsou vymezeny základními teoretickými předměty;
- porozumění možnostem, podmínkám a omezením využití teorií, konceptů a metod oboru v praxi veřejné správy a dalších veřejných služeb.

Odborné dovednosti absolventa

Absolventi studijního programu při absolvování umí:

- s využitím odborných znalostí na základě rámcově vymezeného úkolu řešit praktické problémy v oboru, týkající se zhodnocení organizace, technologie a financování procesů veřejných služeb;
- vyhledat, utřídit a interpretovat informace relevantní pro řešení vymezeného praktického problému, např. s využitím veřejných datových zdrojů a souborů, rešerší a analýzou odborných tuzemských i zahraničních zdrojů;
- použít některé základní výzkumné postupy oboru v rozsahu potřebném pro řešení praktických problémů v oboru, např. statistické metody, faktorové analýzy.

Obecné způsobilosti absolventa

Absolventi studijního programu při absolvování jsou schopni:

- samostatně a odpovědně se rozhodovat v jen částečně známých odborných souvislostech na základě rámcově zadání;

- dle rámcového pracovního zadání a přidělených zdrojů koordinovat své činnosti s ostatními členy pracovního týmu a nést odpovědnost za výsledek;
- srozumitelně a přesvědčivě sdělovat odborníkům i laikům informace o povaze odborných problémů a vlastním názoru na jejich řešení;
- do řešených problémů zahrnout úvahu o jejich etickém rozměru, a to v kontextu veřejného zájmu a specifických etických požadavků kladených na veřejnou službu a hospodaření s veřejnými zdroji;
- používat své odborné znalosti, odborné způsobilosti v alespoň jednom světovém jazyce;
- samostatně rozvíjet získané znalosti a dovednosti na základě praktické zkušenosti a jejího vyhodnocení.

Studijní plány

- forma prezenční (cs)
- forma kombinovaná (cs)